



### III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

#### AYUNTAMIENTO ALICANTE

**1467 ORDENANZA REG. PRESTACIÓN PATRIMONIAL DE CARÁCTER PÚBLICO NO TRIBUTARIO DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA Y CONTADORES:APROBACIÓN DEFINITIVA**

#### EDICTO

**APROBACIÓN DEFINITIVA PROYECTO NORMATIVO “ORDENANZA REGULADORA DE LA PRESTACIÓN PATRIMONIAL DE CARÁCTER PÚBLICO NO TRIBUTARIO DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y CONSERVACIÓN DE CONTADORES DE LA CIUDAD DE ALICANTE”.**

La Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Alicante, en sesión celebrada el 14 de febrero de 2023, ha adoptado, entre otros, los siguientes ACUERDOS

**Primero.-** Entender aprobada, con carácter definitivo, la “Ordenanza reguladora de la prestación patrimonial de carácter público no tributario del servicio de abastecimiento de agua potable y conservación de contadores de la ciudad de Alicante”, aprobada provisionalmente por el Pleno Municipal en sesión celebrada el 24 de noviembre de 2022.

**Segundo.-** Dar traslado, del presente acuerdo, a la Secretaría General del Pleno, para que en la inmediata sesión que celebre el Pleno Municipal, se le de cuenta de su aprobación definitiva

**Tercero.-** Ordenar, a la Concejalía de Empleo y Desarrollo Local, la publicación del presente acuerdo y la del texto íntegro de la “Ordenanza reguladora de la prestación patrimonial de carácter público no tributario del servicio de abastecimiento de agua potable y conservación de contadores de la ciudad de Alicante”, sin que entre en vigor la misma hasta que se haya llevado a cabo dicha publicación...”

En cumplimiento del artículo 17.4 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales y artículo 170 del Reglamento Orgánico del Pleno se procede a la publicación íntegra del texto normativo “APROBACIÓN DEFINITIVA PROYECTO NORMATIVO “ORDENANZA REGULADORA DE LA PRESTACIÓN PATRIMONIAL DE CARÁCTER PÚBLICO NO TRIBUTARIO DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y CONSERVACIÓN DE CONTADORES DE LA CIUDAD DE ALICANTE” en el Boletín Oficial de la Provincia.

La Concejala de empleo y desarrollo local Fdo.: Dña. M.<sup>a</sup> del Carmen de España Menárguez.

El Vicesecretario: Fdo.:D. Germán Pascual Ruiz-Valdepeñas.



## **ORDENANZA REGULADORA DE LA PRESTACION PATRIMONIAL DE CARÁCTER PÚBLICO NO TRIBUTARIO DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y CONSERVACIÓN DE CONTADORES**

### **Artículo 1º. - Fundamento Jurídico**

En uso de las facultades concedidas por el artículo 31.3 de la Constitución Española y de la potestad reglamentaria que tiene el Ayuntamiento de Alicante de conformidad con los artículos 4.1.a) y 84.1.a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local, a través de esta Ordenanza Municipal se regulan los precios o tarifas por la prestación del servicio de abastecimiento de agua potable, para el municipio de Alicante, que se regirán por la presente Ordenanza no fiscal reguladora de la prestación patrimonial pública no tributaria por uso del servicio de abastecimiento de agua potable.

Las contraprestaciones por uso del servicio regulado en la presente Ordenanza, que se denominarán genéricamente como “tarifas”, tienen naturaleza de prestación patrimonial pública no tributaria, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20.6 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLHL), y con la Disposición Adicional Primera de la Ley 58/2003, General Tributaria, según redacción dada por la Disposición Final 11º de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público.

La titularidad del Servicio de Abastecimiento de Agua potable corresponderá, en todo caso, al Excmo. Ayuntamiento de Alicante, el cual dispondrá de todas las facultades de organización y de decisión. Las facultades de gestión del servicio son de competencia de la empresa gestora, quien deberá resolver, sin perjuicio de las facultades revisoras del Ayuntamiento, cuantas gestiones sean necesarias en la prestación del servicio informando al ayuntamiento en aquellos casos que se detallan en la presente Ordenanza.



Las relaciones entre la Empresa Gestora y el usuario en la prestación de los servicios vendrán reguladas por el contrato de suministro, así como por el Reglamento de Prestación de Servicio y por las disposiciones de esta Ordenanza, aplicándose en lo previsto en las mismas las normas técnicas que regulen los servicios.

### **Artículo 2º. - Objeto.**

Es objeto de la presente Ordenanza regular el precio a satisfacer por los beneficiarios como contraprestación del servicio de abastecimiento de agua potable y conservación de contadores, del que es titular el Ayuntamiento de Alicante y que presta la Empresa Gestora (Aguas Municipalizadas de Alicante EM), de acuerdo a sus obligaciones contractuales.

Los servicios que se prestan se concretan en la disponibilidad, mantenimiento y utilización del servicio de suministro de agua potable a través de la red de abastecimiento municipal. Se entenderá que el servicio municipal está disponible, una vez establecido y en funcionamiento.

### **Artículo 3º.- Obligación de Pago y Devengo**

La obligación de pago nace en el momento en que se solicita el alta en el servicio correspondiente o en su caso, cuando se detecta la utilización irregular del mismo.

Una vez de alta el servicio será exigible trimestralmente, o mensualmente, según corresponda, entendiéndose devengada la obligación cuando tiene lugar la lectura del contador, la cual se realiza con una periodicidad aproximada de 90 días naturales, y en el caso de facturación mensual, cada 30 días.

La aprobación de todo suministro de agua se realizará por el Servicio gestor, con estricta sujeción a lo estipulado en la normativa vigente.

Son suministros eventuales, no periódicos o puntuales, los vinculados a instalaciones portátiles o desmontables, con autorización municipal, a los que será de aplicación la tarifa de suministro eventual correspondiente, en función de la duración del uso. En estos casos igualmente el devengo se producirá al solicitar el servicio, no estando sujetos a facturación periódica en los términos del artículo 7 de la presente Ordenanza.



#### **Artículo 4º. - Obligados al pago**

- 1.- Son obligados al pago las personas físicas o jurídicas y las entidades que, aun careciendo de personalidad jurídica, constituyen una unidad económica o un patrimonio separado susceptible de gravamen, que soliciten o resulten beneficiarios o afectados por los servicios o actividades gravados en esta Ordenanza, exista o no contrato de abono suscrito con el Ayuntamiento o con la entidad que preste el mismo.
- 2.- Tendrán la consideración de sustitutos del responsable principal, los propietarios de los inmuebles afectados por los servicios, que podrán, en su caso, repercutir las cuotas a los respectivos beneficiarios.
- 3.- En edificios o grupo de inmuebles destinados a uso industrial o comercial que por normativa legal tengan que disponer de un contador general y carezcan de personalidad jurídica propia, estarán también obligados al pago, de manera solidaria, todas las personas físicas y jurídicas que sean propietarios de los inmuebles suministrados por dicho contador general. Constituida la Comunidad de Propietarios o de Usuarios será ésta la obligada al pago con carácter principal.
- 4.- Responderán solidariamente de las facturas resultantes de la aplicación de las tarifas, las personas físicas o jurídicas que sean causantes o colaboren en cualquier acto de defraudación.
- 5.- Serán responsables subsidiarios los administradores de las sociedades y los síndicos, interventores o liquidadores de quiebras, concursos, sociedades y entidades en general, en los supuestos de cese de actividad de las mismas.

#### **Artículo 5º. - Tarifas del servicio y exenciones**

- 1.- La prestación patrimonial objeto de esta ordenanza estará integrado por la tarifa de conservación del contador y por la tarifa de suministro de agua  
  
La tarifa de conservación de contador consta de una cuota fija en función del uso a que se destina el agua, y del calibre del contador de suministro.



La tarifa de suministro de agua consta de una cuota fija en función del uso a que se destina el agua, y del calibre del contador de suministro, así como una cuota variable en función del consumo.

La tarifa de contratación del servicio consta de dos componentes en función del calibre del contador de suministro; el importe del contador y los gastos de Servicio.

La tarifa de reposición del servicio es un importe único.

## 2.- Tipología de usos:

2.1.- Se considerará *uso doméstico* el suministro a los inmuebles de uso residencial, así como los servicios comunitarios contratados como uso comunitario.

En el caso del uso doméstico no comunitario, los interesados podrán acogerse a las tarifas previstas para situaciones personales especiales, siempre que cumplan con los requisitos previstos, siendo de aplicación en el siguiente periodo de puesta al cobro tras la solicitud.

2.2.- Se considerará *no doméstico* el suministro al resto de inmuebles cuyo uso sea distinto al doméstico, incluyéndose también, los suministros para obras.

2.3.- Se considerará *uso de boca de incendio*, los suministros destinados a tal efecto.

2.4.- Se considerará *uso municipal*, los suministros de titularidad del Ayuntamiento de Alicante.

3.- Las tarifas del servicio en vigor a la aprobación de la presente Ordenanza serán las que resulten de aplicación del siguiente cuadro, cuyas **tarifas especiales** se aplicarán siempre a instancia de parte, una vez comprobado el cumplimiento de los siguientes requisitos exigibles:

**Tarifa parados:** se aplicará a aquellos abonados del servicio que se encuentren en situación de desempleo como parados de larga duración, es decir, aquellas personas que estén inscritos como demandantes de empleo en las oficinas públicas de empleo de forma ininterrumpida durante un periodo superior a un año. Sólo aplica la tarifa a la vivienda habitual. Una vez presentada la documentación, la bonificación se aplicará a partir de la siguiente facturación a



emitir desde la fecha de presentación del documento. Esta tarifa tendrá vigencia anual, debiendo en su caso solicitar la renovación en cada ejercicio.

Tarifa familia numerosa y familia monoparental: se aplicará a aquellos abonados que dispongan del correspondiente título acreditativo, dependiendo la tarifa del número de hijos que figuren en el mismo, y con la vigencia que en éste se contempla. Sólo aplica la tarifa a la vivienda habitual. Una vez presentada la documentación, la bonificación se aplicará a partir de la siguiente facturación a emitir desde la fecha de presentación del documento.

Tarifa fuga: se aplicará a aquellos abonados del servicio que justifiquen documentalmente la existencia de una fuga interior en sus instalaciones por avería y que cumplan todas las condiciones siguientes: que el consumo del periodo correspondiente a la fuga sea superior a 5 veces el consumo del mismo periodo del año anterior y que el consumo de dicha fuga exceda de 200 m<sup>3</sup>. Solo se aplicará la tarifa especial al primer recibo afectado por la fuga. Debe existir registros de consumos reales en el histórico del suministro.

En caso de concurrencia en un solo Cliente de la totalidad de las condiciones exigidas para varias tarifas, deberá optar por una de ellas.

En suministros con el contador instalado en el interior del inmueble, deberá permitirse el acceso al personal autorizado por la Empresa Gestora.

En el caso que cambie alguna condición que deje sin efectos el título habilitante que da derecho al acceso a la tarifa especial, el abonado deberá notificarlo a la Empresa Gestora del servicio en el plazo máximo de un mes, dejando de aplicarse dicha tarifa en el siguiente trimestre a su notificación en este concesionario.

#### 4.- Exenciones

- Se establece como exento del pago de la cuota fija del Servicio de Agua de esta Ordenanza a todos los bienes inmuebles de titularidad del Ayuntamiento de Alicante o sus organismos autónomos.



- Se establece como exento del pago de la cuota fija del Servicio de Agua de esta Ordenanza a todos los suministros eventuales, de acuerdo con lo previsto en el art. 9.4 de esta Ordenanza.

No obstante lo anterior, no regirá la citada exención en los casos en los que dichos bienes inmuebles de titularidad del Ayuntamiento de Alicante sean objeto de concesión, arrendamiento o cualquier otra fórmula legal que implique su gestión indirecta, en cuyo caso, el agua deberá ser abonada a la Empresa Gestora por el concesionario o arrendatario del mismo, pudiendo exceptuar de dicho abono a aquellas que tengan fines sociales benéficos culturales o de interés público.

5.- A la cuota resultante de la aplicación de las tarifas precedentes será de aplicación el tipo de gravamen en vigor del Impuesto sobre el Valor Añadido.

#### **Artículo 6º.- Fijación y revisión de tarifas.**

Se contemplan dos tipos de procedimientos para proceder al establecimiento y revisión de las tarifas del ANEXO 1, en función del supuesto en que nos encontremos:

1.- La autorización para la implantación o modificación de las tarifas deberá ser instada por la Empresa Gestora., mediante la presentación de la oportuna solicitud ante el Ayuntamiento, una vez aprobada por su Consejo de Administración, adjuntando un estudio económico realizado al efecto, al que se acompañarán la auditoria de las cuentas anuales correspondiente al último ejercicio cerrado, y un estudio económico de imputación de costes a la actividad de agua del municipio de Alicante.

Corresponderá al Pleno de la Corporación la modificación, en su caso, de las tarifas incluidas en la Ordenanza Reguladora de la Prestación Patrimonial de Carácter Público no Tributario del Servicio de Agua, tramitándose con posterioridad el procedimiento a que se alude en el Decreto 68/2013, de 7 de junio, del Consell por el que se regula la Comisión de Precios de la Generalitat. La entrada en vigor de las tarifas requerirá de su publicación en el boletín oficial correspondiente de acuerdo con las previsiones del artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Régimen Local.



El contenido del Estudio Tarifario contendrá los conceptos y valoraciones de costes según se describe en el Anexo 2.

Los Anexos a la Ordenanza no forman parte integrante de la misma, por lo que, en caso de modificación de su contenido, no exigirá la correspondiente tramitación del procedimiento administrativo de modificación de una ordenanza municipal.

2.- Procedimiento para la revisión automática de tarifas. Procederá la revisión automática de las tarifas contempladas en el artículo 5º, sin necesidad de acudir al trámite de modificación de la presente ordenanza contemplado en el apartado anterior, aplicando las correspondientes formulas polinómicas por variación de la tarifa de agua de la Mancomunidad de Canales del Taibilla o por compras de agua a Acuamed procedentes de la desalinizadora.

La revisión automática de tarifas requiere la comunicación previa al Ayuntamiento justificando los cálculos realizados, y su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, dando cuenta al Pleno Municipal en la inmediata sesión que celebre.

El contenido de las respectivas formulas polinómicas se describe en el Anexo 3.

#### **Artículo 7º.- Período de la facturación.**

1.- El período de facturación, con carácter general será trimestral, pudiéndose acoger a la facturación mensual los abonados que se encuentren en alguno de los siguientes supuestos:

1.1.- Suministros domésticos o no domésticos cuyo consumo promedio de los dos últimos años sea igual o mayor a los 600 m<sup>3</sup>/año.

1.2.- Suministros domésticos o no domésticos cuya previsión de consumo, según los datos aportados en la solicitud de suministro, sea igual o mayor a 600 m<sup>3</sup>/año.

1.3.- Suministros domésticos o no domésticos con telelectura activa, se aplicarán siempre a instancia de parte, una vez comprobado el cumplimiento de los siguientes requisitos exigibles: tener factura digital y domiciliación bancaria.



1.4.- En todos los supuestos si el inmueble se encuentra en una instalación comunitaria con un contador general, no podrá establecerse dicho periodo mensual si el resto de los contratos de la comunidad no se encuentran en el mismo caso, debiendo tener todos los suministros de dicha comunidad la misma periodicidad.

2.- La entidad suministradora, podrá informar a las personas abonadas sobre la posibilidad de cambio de periodicidad en la facturación, teniendo en cuenta su consumo. Las cuotas y bloques de consumo de las tarifas se adaptarán a la periodicidad correspondiente.

3.- No estarán sujetos a facturación periódica los suministros autorizados a instalaciones eventuales, portátiles o desmontables, en cuyo caso el Servicio gestor efectuará una única liquidación al finalizar el periodo autorizado.

#### **Artículo 8º. - Régimen de declaración y plazo de pago.**

1.- La Empresa Gestora., será la responsable de la determinación de los consumos a partir de la lectura de los aparatos medidores de agua potable, de la confección y emisión de los oportunos documentos, y de la percepción de las cantidades que se adeuden. A tal efecto, la Empresa Gestora., emitirá, con la periodicidad correspondiente, un único documento que englobará todos aquellos conceptos de los que tenga encargados su facturación y cobro.

2.- El pago de los recibos se efectuará, bien mediante domiciliación bancaria, o mediante su ingreso vía los canales de pago disponibles existentes en cada momento.

3.- El plazo de pago voluntario en las facturaciones con periodicidad trimestral, será de un mes natural, y en las facturaciones con periodicidad mensual de quince días naturales, ambas desde su puesta al cobro.

4.- El impago de recibos dará lugar a su reclamación por la vía jurisdiccional civil por parte de la Empresa Gestora.



### Artículo 9º. - Normas de gestión. Altas, bajas y modificaciones

1.- Los interesados solicitarán las altas y bajas del servicio en los términos previstos en este artículo, y estarán obligados a comunicar las variaciones que tengan incidencia sobre el servicio.

#### 2.- Alta de suministro:

2.1. Alta nueva o primera alta: cuando se solicite por primera vez el alta de suministro, el peticionario deberá abonar el coste de la tarifa de contratación recogido en el artículo nº5 de la presente Ordenanza.

2.2. Altas sucesivas en puntos de servicio con un contrato en vigor: el solicitante de servicio de suministro en un inmueble que tenga un contrato en vigor podrá optar,

a) por tramitar el cambio de nombre dando lugar a un nuevo contrato con cesión del contador, en cuyo caso adquirirá los derechos y obligaciones del anterior contrato, debiendo abonar recibos pendientes de pago si los hubiere, liquidando todas las cuotas hasta la formalización del nuevo contrato de alta.

b) por tramitar el cambio de nombre dando lugar a un nuevo contrato sin cesión del contador, en cuyo caso deberá abonar el coste de la tarifa de contratación recogido en el artículo nº5 de la presente Ordenanza, como si se tratara de un alta nueva. En este supuesto, el nuevo titular no adquirirá los derechos y obligaciones derivados del anterior contrato, no obstante, se tendrá en cuenta la fecha del contrato por el que el solicitante adquiere título sobre el inmueble para determinar, si en su caso, le corresponde abonar liquidación de cuotas pendientes del contrato anterior, en el caso de que el nuevo contrato de alta sea de fecha posterior a éste.

c) por subrogación en el contrato anterior, que sólo será posible en supuestos de copropiedad o fusión de empresas, en cuyo caso se efectuará el cambio de nombre sin liquidación del contrato anterior.

3.- Baja de suministro: en el momento que se solicita la baja o rescisión del servicio, deberán abonarse recibos pendientes de pago si los hubiere.



4.- Suministros provisionales a instalaciones eventuales, portátiles y desmontables: el Servicio gestor exigirá al solicitante con carácter previo, la entrega de una cantidad a cuenta, en concepto de depósito previo, sin perjuicio del coste de los trabajos y materiales necesarios para el acceso al servicio. Su importe será de 200 euros mensuales, y en caso de que el periodo solicitado sea inferior al mes, el importe del depósito será proporcional al número de días de servicio solicitado. Finalizado el periodo de servicio, dicha cantidad se aplicará al pago de las cuotas devengadas desde el alta hasta la baja del suministro, liquidándose la diferencia de los saldos a devolver o a ingresar en su caso, por el abonado.

5.- Variaciones: Los abonados estarán obligados a comunicar las modificaciones que se produzcan en la titularidad de la finca objeto de suministro, o en la actividad desarrollada en la misma, en el plazo de un mes desde que éstas tuvieren lugar.

De oficio se podrá modificar la tarifa aplicada en función de las actividades detectadas por el propio Servicio, o comunicadas por el Ayuntamiento, con efectos en el siguiente periodo de facturación puesto al cobro.

6.- Prorrateo de la cuota: En los casos de altas, bajas y variaciones que afecten a la tarifa aplicada, se procederá al prorrateo de la cuota por días naturales, tanto de la parte fija como de la parte variable, dentro del periodo de facturación que corresponda, mensual o trimestral.

7.- Toma no contratada: si se detecta una toma o derivación a la red general de un suministro, no existiendo contrato de alta para dicho servicio, el beneficiario podrá regularizar dicha situación solicitando el preceptivo contrato de alta para seguir teniendo suministro, y deberá satisfacer el importe correspondiente a la estimación del consumo fraudulento realizado conforme al artículo 13º de la presente Ordenanza.

#### **Artículo 10º.- De la suspensión y corte del suministro.**

1.- Las derivaciones del contador o su manipulación, la no reparación de averías en su caso, y el incumplimiento de bandos de restricción en épocas de sequía, conllevará el corte inmediato del suministro, con comunicación al Ayuntamiento.



2.- La falta de pago de un recibo de periodicidad trimestral o dos recibos mensuales, será causa de la suspensión de suministro y en su caso de la posterior rescisión de contrato, previa audiencia del interesado. En tal caso, la entidad gestora del servicio, lo notificará mediante comunicación certificada y con una antelación mínima de 15 días naturales a la fecha prevista para la suspensión al abonado.

La suspensión no podrá realizarse los viernes, días festivos o víspera de festivos o cualquier otro día que, por cualquier motivo, no exista servicio completo administrativo y técnico de atención al público que posibilite el restablecimiento del servicio, el cual deberá producirse en todo caso el mismo día en que cese la causa de suspensión o, como máximo, al día siguiente.

El restablecimiento del servicio exigirá con carácter previo, el pago de la tarifa de reposición de suministro, establecida en el artículo nº5 de la presente Ordenanza.

A aquellos clientes que se encuentren en situación de vulnerabilidad económica, no se les suspenderá el suministro por impago de facturas mientras permanezca su situación de vulnerabilidad, siempre que los servicios sociales municipales notifiquen a la Empresa Gestora la situación de vulnerabilidad económica.

En caso de que la comunicación de la situación de vulnerabilidad se reciba con posterioridad a la efectividad de la suspensión del suministro, la Empresa Gestora repondrá el suministro en el menor tiempo posible y sin coste alguno para el abonado.

3.- En caso de hallarse el contrato de suministro suspendido durante un período de 30 días naturales consecutivos, sin realizarse el pago de los recibos que han dado lugar al mismo, la entidad gestora del servicio procederá a la baja efectiva del suministro, causando baja de oficio el respectivo contrato.

#### **Artículo 11º.- Facultad de inspección.**

Los inspectores autorizados por el Servicio y debidamente identificados por éste, a los efectos de esta Ordenanza estarán facultados, para visitar e inspeccionar fincas y locales en los que se utilicen las instalaciones correspondientes para conectarse a la red municipal de abastecimiento, realizar toma de muestras, etc., observando si existe alguna irregularidad y poniéndola de manifiesto. También están facultados para



informar de cambios en la actividad declarada por el cliente, aplicándose la tarifa que corresponda en función de la actividad realizada en cada momento.

#### **Artículo 12º.- Fraudes.**

Tendrán la consideración de consumos fraudulentos los que conlleven utilizaciones o aprovechamientos del servicio sin el preceptivo contrato o autorización, la manipulación de las instalaciones de agua que impidan el registro del consumo, y en general cualquiera otra irregularidad tendente a evitar el pago de las tarifas correspondientes.

Los actos fraudulentos darán lugar a la inmediata suspensión del suministro y de los servicios prestados, sin perjuicio de las acciones legales que puedan corresponder.

Con independencia de lo anterior, el usuario defraudador vendrá obligado a abonar el importe del consumo que se estime que se ha beneficiado por los servicios que correspondiera, conforme a la liquidación que se practique por la Empresa Gestora, además de los gastos inherentes a la reposición de los elementos alterados o dañados.

El método de estimación del volumen de agua defraudado consistirá en multiplicar el caudal de referencia (Qref) del contador (expresado en metros cúbicos por hora), el cuál es definido por el fabricante y que figura impreso en el contador, por el tiempo que se estime que ha durado el fraude, expresado en horas.

La Norma UNE-EN 14154-1:2005, sobre contadores de agua, establece los requisitos generales de los contadores, las cuales deben cumplir los fabricantes. Dicha norma define que el caudal de referencia es  $Q_{ref} (m^3/h) = 0'7 \cdot (Q_2 + Q_3)$ , siendo,  $Q_2$  el caudal de transición, y  $Q_3$  el caudal permanente.

El tiempo de duración del fraude se calculará como el número de días (N), que se considere que ha durado el fraude, multiplicado por las horas al día que se estime haya sido utilizada el agua con un método de defraudación sobre el contador. Este tiempo de uso diario se establece en tres horas al día (3 h/día).



El volumen defraudado resultante se facturará según los precios de los diferentes bloques de consumo a los que el abonado está afectado según la tarifa que le es de aplicación.

Volumen defraudado (m<sup>3</sup>) = Qref (m<sup>3</sup>/h)·N (días)·3 (h/día)

#### **DISPOSICION FINAL**

La presente Ordenanza entrará en vigor una vez efectuada la publicación de su aprobación definitiva, de conformidad con lo previsto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Régimen Local.

#### **DISPOSICIÓN DEROGATORIA**

A la entrada en vigor de la presente Ordenanza, quedará derogado el Titulo VI del Reglamento de prestación del servicio domiciliario de agua potable de la ciudad de Alicante, publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante el 21 de abril de 1987.



## ANEXO 1 TABLAS DE PRECIOS DE LAS TARIFAS

Tarifa Conservación Contador:

Cuota de servicio		
Tarifa	Calibre Contador	€/mes
Doméstica	Hasta 15 mm.	0,58
	De 20 mm.	1,12
	De 25 mm.	1,8
	De 30 mm.	5,41
	De 40 mm.	6,49
	De 50 mm.	9,46
	De 65 mm.	12,62
	De 80 mm.	14,19
	De 100 mm. en adelante	19,96
No Domestica	Hasta 15 mm.	0,58
	De 20 mm.	1,12
	De 25 mm.	1,8
	De 30 mm.	5,41
	De 40 mm.	6,49
	De 50 mm.	9,46
	De 65 mm.	12,62
	De 80 mm.	14,19
	De 100 mm. en adelante	19,96
Desempleado L/D	Hasta 15 mm.	0,29
	De 20 mm.	0,56
	De 25 mm.	0,9
	De 30 mm.	2,71
	De 40 mm.	3,25
	De 50 mm.	4,73
	De 65 mm.	6,31
	De 80 mm.	7,1
	De 100 mm. en adelante	9,98

Tarifas de Agua Potable:

Cuota de Servicio		
Tarifa	Calibre Contador	€/mes
Doméstica y no doméstica	Hasta 15 mm.	7,79
	De 20 mm.	65,96
	De 25 mm.	82,78



	De 30 mm.	124,00
	De 40 mm.	248,72
	De 50 mm.	373,41
	De 65 mm.	497,01
	De 70 mm.	579,35
	De 80 mm.	829,77
	De 100 mm	1.158,41
	De 125 mm	1.820,36
	De 150 mm	2.348,28
	De 200 mm	3.038,90
	De 250 mm	3.413,51
	De 300 mm	4.403,38
<b>Desempleado L/D</b>	Hasta 15 mm.	3,90
	De 20 mm.	32,98
	De 25 mm.	41,39
	De 30 mm.	62,00
	De 40 mm.	124,36
	De 50 mm.	186,71
	De 65 mm.	248,51
	De 70 mm.	289,68
	De 80 mm.	414,89
	De 100 mm	579,21
	De 125 mm	910,18
	De 150 mm	1.174,14
	De 200 mm	1.519,45
	De 250 mm	1.706,76
	De 300 mm	2.201,69
<b>Boca de incendio</b>	Hasta 65 mm.	12,42
	De 100 mm.	28,71
	De 150 mm.	53,47
	De 250 mm.	90,52

<b>Cuota de consumo</b>		
<b>Clientes uso doméstico</b>		<b>€/m3</b>
De 0 a 12 m <sup>3</sup> al trimestre	De 0 a 4 m <sup>3</sup> al mes	0,01
De 13 a 30 m <sup>3</sup> al trimestre	De 5 a 10 m <sup>3</sup> al mes	0,72
De 31 a 45 m <sup>3</sup> al trimestre	De 11 a 15 m <sup>3</sup> al mes	2,00
De 46 a 60 m <sup>3</sup> al trimestre	De 16 a 20 m <sup>3</sup> al mes	2,08
De 61 m <sup>3</sup> al trimestre en adelante	De 21 m <sup>3</sup> al mes en adelante	2,93
<b>Clientes uso no doméstico</b>		<b>€/m3</b>
De 0 a 15 m <sup>3</sup> al trimestre	De 0 a 5 m <sup>3</sup> al mes	0,02
De 16 a 45 m <sup>3</sup> al trimestre	De 6 a 15 m <sup>3</sup> al mes	1,31
De 46 m <sup>3</sup> al trimestre en adelante	De 16 m <sup>3</sup> al mes en adelante	1,94
<b>Familia Numerosa (3h)</b>		<b>€/m3</b>
De 0 a 12 m <sup>3</sup> al trimestre	De 0 a 4 m <sup>3</sup> al mes	0,01



## Boletín Oficial de la Provincia de Alicante

De 13 a 36 m <sup>3</sup> al trimestre	De 5 a 10 m <sup>3</sup> al mes	0,72
De 37 a 54 m <sup>3</sup> al trimestre	De 13 a 18 m <sup>3</sup> al mes	2,00
De 55 a 72 m <sup>3</sup> al trimestre	De 19 a 24 m <sup>3</sup> al mes	2,08
De 73 m <sup>3</sup> al trimestre en adelante	De 25 m <sup>3</sup> al mes en adelante	2,93
<b>Familia Numerosa (4h)</b>		<b>€/m<sup>3</sup></b>
De 0 a 12 m <sup>3</sup> al trimestre	De 0 a 4 m <sup>3</sup> al mes	0,01
De 13 a 42 m <sup>3</sup> al trimestre	De 5 a 14 m <sup>3</sup> al mes	0,72
De 43 a 63 m <sup>3</sup> al trimestre	De 15 a 21 m <sup>3</sup> al mes	2,00
De 64 a 84 m <sup>3</sup> al trimestre	De 22 a 28 m <sup>3</sup> al mes	2,08
De 85 m <sup>3</sup> al trimestre en adelante	De 29 m <sup>3</sup> al mes en adelante	2,93
<b>Familia Numerosa (5h)</b>		<b>€/m<sup>3</sup></b>
De 0 a 12 m <sup>3</sup> al trimestre	De 0 a 4 m <sup>3</sup> al mes	0,01
De 13 a 48 m <sup>3</sup> al trimestre	De 5 a 16 m <sup>3</sup> al mes	0,72
De 49 a 72 m <sup>3</sup> al trimestre	De 17 a 24 m <sup>3</sup> al mes	2,00
De 73 a 96 m <sup>3</sup> al trimestre	De 25 a 32 m <sup>3</sup> al mes	2,08
De 97 m <sup>3</sup> al trimestre en adelante	De 33 m <sup>3</sup> al mes en adelante	2,93
<b>Familia Numerosa (6h)</b>		<b>€/m<sup>3</sup></b>
De 0 a 12 m <sup>3</sup> al trimestre	De 0 a 4 m <sup>3</sup> al mes	0,01
De 13 a 54 m <sup>3</sup> al trimestre	De 5 a 18 m <sup>3</sup> al mes	0,72
De 55 a 81 m <sup>3</sup> al trimestre	De 19 a 27 m <sup>3</sup> al mes	2,00
De 82 a 108 m <sup>3</sup> al trimestre	De 28 a 36 m <sup>3</sup> al mes	2,08
De 109 m <sup>3</sup> al trimestre en adelante	De 37 m <sup>3</sup> al mes en adelante	2,93
<b>Fuga Interior</b>		<b>€/m<sup>3</sup></b>
Todos los m <sup>3</sup>		1,12
<b>Tarifa sin cuota de servicio</b>		<b>€/m<sup>3</sup></b>
Todos los m <sup>3</sup>		2,09
<b>Municipal</b>		<b>€/m<sup>3</sup></b>
	De 0 a 5 m <sup>3</sup> al mes	0,07
	De 6 m <sup>3</sup> al mes en adelante	0,41

Cuota de consumo	
<b>AGUA REUTILIZADA</b>	<b>€/m<sup>3</sup></b>
Ayuntamiento de Alicante	0,29
Resto de clientes	0,35

Contratación		
	Venta Contador	Derechos contratación
<b>Calibre Contador</b>	<b>€</b>	<b>€</b>
Hasta 15 mm.	51,11	68,86
De 20 mm.	51,11	68,86
De 25 mm.	117,5	69,6



De 30 mm.	164,39	100,92
De 40 mm.	253,84	101,78
De 50 mm.	568,68	103,1
De 65 mm.	693,85	153,06
De 80 mm.	852,69	211,21
De 100 mm.	1.055,08	337,08
De 150 mm.	1.506,54	338,35
De 200 mm.	3.079,50	464,4
De 250 mm.	3.883,93	465,03
De 300 mm.	5.134,26	634,23
De 65 mm. INC	352,71	152,71
De 80 mm. INC	398,89	296,03
De 100 mm. INC	485,22	423,36
De 50/15 mm.	1.160,35	152,51
De 80/20 mm.	1.744,83	263,07
De 100/25 mm.	2.257,82	387,87
De 150/30 mm.	3.243,44	439,88

Reposición del Suministro	€
	51,22

A la cuota resultante de la aplicación de las tarifas precedentes será de aplicación el tipo de gravamen en vigor del Impuesto sobre el Valor Añadido.



## ANEXO 2

### ESTUDIO TARIFARIO. RELACIÓN DE COSTES: CONCEPTOS Y VALORACIONES

Las tarifas de la presente Ordenanza forman parte de la retribución que percibirá la Empresa Gestora, como Entidad gestora del servicio, y son las que resultan necesarias para alcanzar el equilibrio económico financiero del servicio prestado. Para ello, el estudio tarifario contemplará el escandallo de costes que a continuación se relaciona, todos ellos imputables únicamente al servicio de abastecimiento de agua al municipio de Alicante, así como los criterios de actualización de los mismos.

En el estudio se integran los costes tanto de suministro de agua potable y reutilizada como los de las actividades de conservación de contadores, contratación y reposición del servicio en el municipio de Alicante.

Los costes que deben tomarse como base de partida para el estudio son el total de gastos reales correspondientes al último ejercicio cerrado y auditado por un auditor de cuentas independiente. Dichos costes serán los reflejados en el informe auditado de Procedimientos Acordados sobre los criterios de reparto y asignación de costes del agua en Alicante de ese ejercicio cerrado. Dichos costes serán actualizados con la estimación de variación del Índice de Precios al Consumo, en el periodo de elaboración de las tarifas, según previsión publicada por el Banco de España y si esta no existiere la de la Fundación de Cajas de Ahorros (FUNCAS).

#### ESCANDALLO DE COSTES:

##### 1. Aprovisionamientos

En este apartado se contemplarán los costes derivados de la compra de materiales y otras materias consumibles. Tales como: contadores, reactivos químicos, tuberías, válvulas y piezas especiales, repuestos, material de laboratorio, oficina e informático, material diverso y otros.

La valoración de esta partida se realizará partiendo del coste base (valor real del último ejercicio auditado) y estableciendo como hipótesis de actualización las basadas en las estimaciones relativas a los incrementos de IPC.



Se realizará un presupuesto, al que se podrá añadir o quitar alguna partida singular, previa justificación, la cual no se haya tenido en el ejercicio base y por tanto no se ha extrapolado al escandallo de costes del Estudio de Tarifa.

## 2. Compra de Agua

Se reflejarán todos los costes directos, tanto fijos como variables, relativos al suministro de agua en alta que se reciba para el servicio. Los cánones, tasas y recargos referentes al agua, siempre que no estén incluidos en el precio, se reflejarán en el capítulo de Tributos.

Se indicará para cada punto de suministro lo siguiente:

Costes Fijos Previstos.

Previsión de volumen de agua a suministrar (m<sup>3</sup>)

Precio previsto €/m<sup>3</sup> del suministrador

Total, coste compra de agua

## 3. Gastos de Personal

En el capítulo de personal se deberán tener en cuenta todos aquellos gastos de naturaleza contable conforme al grupo 64 de PGC. Sueldos y salarios, seguridad social a cargo de la empresa, indemnizaciones, retribuciones a planes de pensiones, otros gastos sociales. En general, gastos de naturaleza social realizados en cumplimiento de una disposición legal o voluntaria.

La valoración de esta partida se realizará partiendo del coste base (valor real del último ejercicio auditado), a la que se realizará lo siguientes ajustes:

Los correspondientes a Altas/Bajas previstas.

Las estimaciones de las aportaciones a los planes de pensiones.

Y estableciendo como hipótesis de actualización el incremento de coste de mano de obra, que según indica el RD 55/2017, no podrá ser superior al experimentado por la retribución del personal al servicio del sector público conforme a las leyes de presupuestos generales del estado. Además de la previsión del incremento de la masa salarial consecuencia de los habituales deslizamientos que se producen con motivo de conceptos tales como antigüedad, variaciones de categorías, etc....



También, para el caso de las indemnizaciones por desvinculación de la empresa, se podrá disponer de una partida que constituya una anualidad financiera que permita, a un tipo de descuento razonable, la recuperación en un plazo determinado de años (periodo medio de años que restarían para la jubilación definitiva del personal afectado), del importe correspondiente a esas indemnizaciones.

#### 4. Servicios Exteriores

Son aquellos realizados por empresas auxiliares controlados y coordinados por la Empresa gestora. Atención telefónica, centralita, comercial, lectura de contadores, oficinas comerciales, trabajos de explotación, todo tipo de trabajos a terceros por servicios subcontratados, servicios profesionales independientes, primas de seguro, servicios bancarios y similares, publicidad, carburantes y combustibles, comunicaciones, gastos de viaje, otros servicios, etc....

La valoración de esta partida se realizará partiendo del coste base (valor real del último ejercicio auditado) y estableciendo como hipótesis de actualización las basadas en las estimaciones relativas a los incrementos de IPC.

Se presentará un resumen con los siguientes conceptos:

Gastos en I+D+I.

Arrendamientos.

Reparaciones, conservación y reposición.

Análisis y tratamientos.

Servicios profesionales independientes.

Primas de seguros.

Servicios bancarios y similares.

Publicidad, propaganda y relaciones públicas.

Carburantes y combustibles.

Comunicaciones y gastos de viaje.

Otros servicios.



Se realizará un presupuesto, al que se podrá añadir o quitar alguna partida singular, previa justificación, la cual no se haya tenido en el ejercicio base y por tanto no se ha extrapolado al escandallo de costes del Estudio de Tarifa.

#### 5. Tributos

Toda clase de impuestos y tasas que recaigan sobre las actividades y que no figuran en otros apartados. Comprende las tasas, precios públicos, contribuciones especiales e impuestos, cuyo sujeto pasivo sea el servicio o la Entidad Gestora cánones, impuestos de bienes inmuebles de naturaleza urbana y rural, impuesto de actividades económicas, impuesto de construcciones y obras, tasas de aprovechamiento de suelo y vuelo, impuesto de entrada de vehículos, impuesto sobre sociedades, etc...

Se indicará una previsión de estos costes.

#### 6. Gastos financieros

Comprenderán los diversos gastos conocidos y directamente imputables a la empresa gestora y/o servicio, que se originan por la actividad financiera de la misma. Los gastos ocasionados por el pago de intereses de deudas a largo y corto plazo, diferencias negativas de cambio y otros gastos financieros.

Se indicará una previsión de estos costes.

#### 7. Provisiones

En general se recogerán en este apartado la imputación a resultados del ejercicio de aquellas situaciones que deba dotar la Empresa Gestora para cubrir un compromiso futuro, tales como las insolvencias, grandes reparaciones, causas atmosféricas extraordinarias, depreciación inmovilizado, Fondos Sociales, etc...

Se presentará un resumen con los siguientes conceptos:

Provisiones por insolvencias.

Provisión por grandes reparaciones.



Provisión por causas atmosféricas extraordinarias.

Dotaciones por depreciación (no incluidas en las amortizaciones)

Se realizará un presupuesto, al que se podrá añadir o quitar alguna partida singular, previa justificación, la cual no se haya tenido en el ejercicio base y por tanto no se ha extrapolado al escandallo de costes del Estudio de Tarifa.

8. Amortizaciones y reversión de determinados activos

Registra la amortización y la depreciación anual sufrida por el inmovilizado material, intangible y financiero, por su utilización en el proceso productivo, así como de los gastos de licitación, calculada por aplicación de los coeficientes legales establecidos y que se apliquen en cada momento. Asimismo, incluye la dotación necesaria estimada del ejercicio y que deba realizarse para revertir la infraestructura a la finalización del plazo de la concesión.

Se realizará el siguiente desglose o similar:

ELEMENTO	Coste histórico	Actualiz.	Coste total (1)	Dotación anual	Amort. Acum. (2)	Valor neto (1) - (2)
1.Terrenos						
2. Otras inst. técnicas						
3.Depósitos,constr. anexas,edificios						
4.Red de distribución						
5. Instalaciones de bombeo						
6. Aparatos telecontrol						
9. Maquinaria						
11.Mobiliario, vehículos, elementos inf						
13.Inmov.inmaterial (ITP)						
Asignación indirecta reparto otras actividades.						
<b>TOTAL ACTIVO ABASTACIMIENTO AGUA ALICANTE</b>						



ELEMENTO	Dotación directa Abastecimiento agua Alicante (1)	Dotación elementos comunes	% Imputación de elementos comunes al agua Alicante	Dotación por imputación de elementos comunes (2)	Dotación anual (1+2)
1.Terrenos					
2. Otras inst. técnicas					
3.Depósitos,constr. anexas,edificios					
4.Red de distribución					
5. Instalaciones de bombeo					
6. Aparatos telecontrol					
9. Maquinaria					
11.Mobiliario, vehículos, elementos inf					
13.Inmov.inmaterial (ITP)					
TOTAL ACTIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZACIÓN 20nn					

#### 9. Dotación estatutaria al fondo de reversión

Se incluye la dotación realizada al cierre del ejercicio por la parte alícuota necesaria para constituir, al final del periodo estipulado, un fondo equivalente a la cantidad que estatutariamente haya de ser integrada al capital privado. Se indicará una previsión de estos costes.

#### 10. Dotación fondos de renovación de redes de abastecimientos y de reposición

Se tendrán en cuenta las dotaciones sistemáticas a imputar en el ejercicio que obedecen a la necesidad de sustitución, renovación y ampliación de elementos hidráulicos tales como tuberías, contadores, instalaciones, etc... El tratamiento de estos fondos tiene un carácter plurianual en la materialización del mismo. Se presentará un plan plurianual con los elementos incluidos, los antecedentes



históricos con un seguimiento del gasto dotado y el efectivamente realizado, así como la previsión a 5 años.

#### 11. Dotación a actuaciones no recurrentes del servicio

En este capítulo se relacionarán partidas que por su carácter singular y no recurrente requieran un tratamiento específico en su tratamiento.

Se indicará para cada una de estas actuaciones el concepto y su necesidad, los antecedentes en ejercicios anteriores si existieren y una previsión de costes a realizar.

Para cada una de estas actuaciones no recurrentes se realizará por ejercicios vencidos un seguimiento del gasto realizado, obteniendo el correspondiente saldo positivo o negativo.

#### 12. Dotación al plan especial de inversiones (PEI)

En este apartado se incluye las dotaciones sistemáticas a imputar en el ejercicio que obedecen a la financiación de los planes de inversión en el ámbito del ciclo integral del agua que deba ejecutar la Empresa del servicio.

Los Planes Directores que incluyen las inversiones necesarias en el ciclo integral del agua, ascienden a la cifra de 54.803.243 euros, de los cuales 19.378.413 euros corresponden a la red de agua potable y 6.113.674 euros a la reutilización de agua potable. La realización de los planes directores se acordó conjuntamente con la prolongación del plazo de duración de la concesión del servicio a Aguas Municipalizadas de Alicante, E.M. hasta el 14 de mayo de 2036.

De acuerdo con la mejora que ofertó la empresa y aceptada por el Ayuntamiento Pleno en sesión del 11 de julio de 2006, las inversiones del Plan se realizarán con antelación y se recuperarán paulatinamente hasta esa fecha.

Se presentará un cuadro con los cálculos del seguimiento del Plan director desde el origen, indicando las dotaciones realizadas, las inversiones reales



realizadas, los ingresos de las dotaciones de equilibrio y la nueva dotación propuesta.

### 13. Retribución del gestor

Es la retribución a la gestión del servicio. Se trata de la retribución de la Empresa Gestora por su actuación.

Se establece un porcentaje del 5% sobre los costes totales formulados en el estudio de tarifas excluyendo el importe correspondiente al impuesto sobre sociedades



## ANEXO 3

### FÓRMULAS POLINÓMICAS

La variación del precio de la compra de agua, al ser un componente básico del coste del servicio, se repercutirá de forma inmediata en la tarifa con el fin de no afectar al equilibrio financiero del servicio. El mecanismo que se establece al efecto es el establecimiento de fórmulas automáticas, según se describe a continuación.

#### 1. COMPRA DE AGUA A LA MANCOMUNIDAD DE CANALES DEL TAIBILLA.

La presente fórmula polinómica se va a establecer en función de la Tarifa de agua de la Mancomunidad de Canales del Taibilla.

Una subida, por parte de la Mancomunidad de Canales del Taibilla, de su tarifa en 1 céntimo de euro/m<sup>3</sup> supondría un aumento en los costes sobre el abastecimiento de Alicante de  $Q \times P$  céntimos de euro, los cuales representan un incremento sobre el total de los ingresos de:

$$Kt = \frac{Q \cdot P}{Ing \cdot 100}$$

Siendo,

Kt Es el coeficiente de actualización de las tarifas de agua por un aumento de 1 céntimo de euro/m<sup>3</sup>.

Q Volumen de agua procedente de la Mancomunidad de Canales del Taibilla reflejado en el estudio de costes relacionado con la tarifa actualmente en vigor.

P Incremento o disminución en céntimos de euro/m<sup>3</sup> en el precio del agua de la Mancomunidad de Canales del Taibilla.

Ing Son los "ingresos proporcionados por la tarifa de agua potable" actualmente en vigor.



Lógicamente, la modificación obtenida habrá de aplicarse tanto sobre la Cuota de Servicio como sobre la Cuota de Consumo. En consecuencia, la tarifa solicitada en forma polinómica quedará así:

$$T' = T \cdot (1 + Kt \cdot P)$$

Siendo T las tarifas actuales, T' las tarifas futuras.

### **COMPRA DE AGUA A ACUAMED PROCEDENTE DE LA DESALINIZADORA.**

La presente fórmula polinómica se va a establecer en función de la Tarifa de venta de agua en alta procedente de la desalinizadora.

El agua en alta procedente de la desalinizadora tendrá un coste con dos componentes:

- Un Coste Fijo (CF), compuesto por una tarifa o cuota de amortización de la planta (CFA), más un coste fijo procedente de la explotación de la planta (CFE). CF=CFA+CFE
- Un Coste variable por m<sup>3</sup> suministrado (CV)

Cualquier aumento o disminución en alguno de los componentes de los costes fijos supondrá un incremento o disminución absoluto de los costes del servicio de abastecimiento. Igualmente, los costes variables se verán alterados, bien por un incremento o disminución en el precio por m<sup>3</sup>, bien por un cambio en la estructura de las fuentes que suministran al abastecimiento, consecuencia de un mayor volumen de agua procedente de la desalinizadora.

$$\Delta CV = (Q + \Delta Q) \times (CU_0 + \Delta CU)$$

Donde,

$\Delta CV$  Incremento o disminución de los costes variables del abastecimiento.

Q Volumen de agua procedente de la planta desalinizadora que figura en el estudio de costes de la tarifa actualmente en vigor.

$\Delta Q$  Aumento o disminución estimado en el volumen de agua suministrada desde la planta desalinizadora, en el momento de la solicitud de la revisión.



**CU0** Es el precio unitario (término variable) actual del agua de la planta desalinizadora.

**CUt** Es el “nuevo” precio unitario (término variable) propuesto para el agua procedente de la desalinizadora.

**ΔCU** ( $CU_t - CU_0$ )

Por lo tanto, la fórmula automática de revisión, como consecuencia de un cambio en algún componente del coste fijo o del coste variable, será la siguiente:

$$Kt = \frac{\Delta CF + \Delta CV}{Ing}$$

Donde,

**Kt** Es el coeficiente, en tanto por uno, de actualización de las tarifas de agua.

**ΔCF** Es la variación en los Costes Fijos derivados de la puesta en marcha de la planta desalinizadora.

**ΔCV** Variación en los costes variables como consecuencia de un cambio en el precio por m<sup>3</sup>.del agua procedente de la desalinizadora.

**Ing** Son los “ingresos proporcionados por la tarifa de agua potable” actualmente en vigor.

Lógicamente, la modificación obtenida habrá de aplicarse tanto sobre la Cuota de Servicio como sobre la Cuota de Consumo.

La tarifa final resultante será producto de la siguiente fórmula de actualización:

$$T' = T \cdot (1 + Kt)$$

Siendo T las tarifas actuales y T' las tarifas futuras.